

Schnittstellen-Gespräch

- Wie habe ich unsere Zusammenarbeit bisher erlebt?
- Was wünsche ich mir für unsere künftige Zusammenarbeit?
- Was will ich selbst dazu beitragen?
- Was sollten wir konkret miteinander vereinbaren? (Gemeinsam beantworten)

Ablauf des Schnittstellen-Gesprächs (20 min)

Individuelle Vorbereitung (5 min)

Machen Sie sich Notizen zu den Fragen auf Seite 1

Vorstellung der Antworten (3 min)

- Person A stellt die Antworten zu den Fragen vor.
- Person B hört nur zu

Paraphrasieren (2 min)

- Person B (vorher Zuhörer) gibt nun Kernaspekte des Gesagten in eigenen Worten wider. Was war Person A besonders wichtig? „Ich habe gemerkt, dass...“, „Ich habe verstanden, dass ...“
- Stellen Sie keine Fragen
- Sprechen Sie den Gesprächspartner direkt an
- Äußern Sie keine Spekulationen, psychologischen Schlussfolgerungen oder Interpretationen

Rollenwechsel (5 min)

Gemeinsame Reflexion (5 min)

Schauen Sie rückblickend gemeinsam von oben auf das Gespräch. Sprechen Sie über die folgenden Fragen:

- Wann hat sich das Gespräch für Sie mutig, riskant oder bedeutsam angefühlt?
- Wann haben Sie sich gut verstanden gefühlt und wann nicht?
- Was haben Sie sich vielleicht (noch) nicht getraut zu sagen?